



# MONEY & LIFE SKILLS

financial capability made easy



## Karrierewechsel

### Bewertungsliste Ihrer Fähigkeiten

Fähigkeiten, mit denen wir arbeiten werden, sind in der Regel breiter und können in einer Vielzahl von verschiedenen Arten von Arbeitsplätzen und Karrierewegen übertragen und genutzt werden.

*Drucken Sie* die Liste der Fähigkeiten unten und markieren Sie jede Spalte wie beschrieben. Sie können die gleiche Fähigkeit mehr als einmal in jeder Spalte markiert haben.

1. Welche Fähigkeiten haben Sie bereits erworben und fühlen Sie sich kompetent? Markieren Sie jedes Geschick, für das Sie sich in der ersten Spalte qualifiziert fühlen.
2. Welche Fähigkeiten erfreuen Sie sich, auch wenn Sie nicht über sie verfügen? Markieren Sie die Fähigkeiten, die Sie in der zweiten Spalte genießen.
3. Welche Fähigkeiten möchten Sie lernen, erwerben oder weiterentwickeln?
4. Gibt es Fähigkeiten, an denen Sie überhaupt nicht arbeiten möchten?

Kommunikationsfähigkeiten	1. Fühlen Sie sich kompetent	2. Genießen/Favorites	3. Möchte sich entwickeln	4. Genießen Sie überhaupt nicht
Wörter schreiben, bearbeiten, übersetzen oder interpretieren				
In der Öffentlichkeit sprechen, eine Idee debattieren, präsentieren oder demonstrieren				
Erleichterung einer Sitzung				
Lesen und Folgen				
Formulare ausfüllen				
Vergleichen oder Abgleich zweier Listen				
Berichte und Briefe richtig schreiben				
Bequem mit Menschen sprechen, die Sie nicht kennen				
Notizen nehmen, während jemand spricht				
Lesen und Verstehen von Richtlinien				
Informationen finden				
Anderen Menschen etwas erklären				
Mit einer Karte				





# MONEY & LIFE SKILLS

financial capability made easy

Wissen, wann man um Hilfe bittet				
Beratung oder Beratung anderer				
Anderen zuhören				
Sonstige(s):				
<b>Technische Fähigkeiten</b>	<b>1. Fühlen Sie sich kompetent</b>	<b>2. Genießen/Favorites</b>	<b>3. Möchte sich entwickeln</b>	<b>4. Genießen Sie überhaupt nicht</b>
Athletisch sein oder physikalische Koordination verwenden				
Bauen oder konstruieren Sie Dinge oder Strukturen				
Machen Sie qualifiziertes Handwerk oder verwenden Sie Handkoordination mit Werkzeugen				
Betrieb von Fahrzeugen, Maschinen oder elektronischen Geräten				
Dinge installieren				
Arbeiten mit Erde und Natur (Garten, Landwirtschaft)				
Sonstige(s):				
<b>Management- und Self-Management-Fähigkeiten</b>	<b>1. Fühlen Sie sich kompetent</b>	<b>2. Genießen/Favorites</b>	<b>3. Möchte sich entwickeln</b>	<b>4. Genießen Sie überhaupt nicht</b>
Verwaltung, Festlegung von Zielen und Prioritäten, Planung oder Entscheidungsfindung				
Anforderungen initiieren, antizipieren, bewerten oder Veränderungen schaffen				





## MONEY & LIFE SKILLS

financial capability made easy

Personen verwalten, Aufgaben delegieren, direkt beaufsichtigen oder motivieren				
Verkaufen, verhandeln, überzeugen, fördern oder überzeugen				
Mit anderen geduldig sein				
Halten Sie eine fröhliche Einstellung				
Interessiert/erregt über die Aufgabe				
Bieten, um zu helfen, wenn es benötigt wird				
Wissen, wie man Richtungen nimmt				
Mich motivieren, zu tun, was getan werden muss				
Helfen, andere zu motivieren				
Nach den Regeln				
Priorisierung von Aufgaben				
Präsentation eines professionellen Bildes				
Überprüfen Sie Ihre Arbeit				
Mit Höflichkeit beim Umgang mit anderen				
Hilfe suchen, wenn nötig				
Für sich selbst sprechen				
Begierig zu lernen				
Probleme auf kooperative Weise lösen				
Sonstige(s):				





## MONEY & LIFE SKILLS

financial capability made easy

Anzahl Geschicklichkeiten	1. Fühlen Sie sich kompetent	2. Genießen/Favorites	3. Möchte sich entwickeln	4. Genießen Sie überhaupt nicht
Rechen-, Berechnungs-, Vergleichs- oder Aufzeichnungsnummern				
Verwendung von Prozentsätzen und Dezimalstellen				
Schätzung der Kosten und/oder der Zeit, die für die Ausführung eines Arbeitsplatzes benötigt wird				
Prognose, Bewertung oder Schätzung numerischer Informationen				
Verwendung einer Tabellenkalkulation auf einem Computer				
Verwendung eines Datenbankprogramms auf einem Computer				
Erstellung und Verwaltung eines Budgets				
Sonstige(s):				
Kreative/künstlerische Fähigkeiten	1. Fühlen Sie sich kompetent	2. Genießen/Favorites	3. Möchte sich entwickeln	4. Genießen Sie überhaupt nicht
Mit künstlerischer Fähigkeit, Fotos zu machen, Dekorieren, Malen oder Bildhauern				
Kreativität, Visualisierung, Vorstellung, Brainstorming oder Design				
Verwendung von Musikkfähigkeit, Gesang, Komponieren oder Spielen von Instrumenten				
Intuitiv wahrnehmen, sensieren, Einblicke zeigen				
Gestaltung				
Zeichnung, Illustrieren, Skizzen				





## MONEY & LIFE SKILLS

financial capability made easy

Sonstige(s):				
<b>Menschen und soziale Fähigkeiten</b>	<b>1. Fühlen Sie sich kompetent</b>	<b>2. Genießen/Favorites</b>	<b>3. Möchte sich entwickeln</b>	<b>4. Genießen Sie überhaupt nicht</b>
Pflege, Behandlung, Heilung oder Pflege anderer				
Beratung, Empowering, Coaching, Führen oder Hören von Einzelpersonen				
Hosting, Bequemlichkeit, angenehme, einladende oder dienende Kunden				
Planung von gesellschaftlichen, Freizeit- oder anderen Gruppenveranstaltungen				
Problemlösung, Vermittlung oder Vernetzung mit Menschen				
Lehr-, Ausbildungs-, Lehr-, Aufklärungs- oder Erklärungsarbeit für Gruppen				
Verantwortungsbewusste Betreuung von Kindern				
Pflege von Kranken und älteren Menschen				
Menschen helfen, Aufgaben zu erledigen				
Beruhigung der Menschen				
Wissen, wie man mit verschiedenen Personen/Persönlichkeiten umgehen kann				
Führende Gruppen oder Aktivitäten				
Sonstige(s):				
<b>Kritisches Denken und Untersuchungskompetenzen</b>	<b>1. Fühlen Sie sich kompetent</b>	<b>2. Genießen/Favorites</b>	<b>3. Möchte sich entwickeln</b>	<b>4. Genießen Sie überhaupt nicht</b>
Analyse, Verwendung von Logik, Problemlösung, Untersuchung				
Bewertung, Bewertung, Erprobung				





# MONEY & LIFE SKILLS

financial capability made easy

Konzeption, Anpassung, Entwicklung				
Beobachtung, Reflexion, Studieren oder Bemerken				
Recherche, Untersuchung, Lektüre oder Interviews				
Synthese, Integration, Vereinheitlichung oder Konzeption von Ideen				
Sonstige(s):				
<b>Business Skills</b>	<b>1. Fühlen Sie sich kompetent</b>	<b>2. Genießen/Favorites</b>	<b>3. Möchte sich entwickeln</b>	<b>4. Genießen Sie überhaupt nicht</b>
Arbeiten mit Computern				
Detailaufnahme, Kopieren, Inspizieren oder Transkribieren				
Einrichtung und Schließung einer Kasse				
Schreiben von Geschäftsdokumenten				
Koordinierung von Veranstaltungen				
Arbeiten mit Budgets				
Geschäftliche Telefonanrufe				
Organisation, Einreichung, Aktualisierung, Kategorisierung oder Anordnung von Informationen				
Verwaltung von Geld und Rechnungen				
Mittelbeschaffung				
Sonstige(s):				





## MONEY & LIFE SKILLS

financial capability made easy

1. Auf der Grundlage der obigen Liste, die sich auf Spalte 2 bezieht, nennen Sie Ihre fünf oder zehn Lieblingsfähigkeiten, die Sie am meisten genießen und sie in Ihrer Arbeit nutzen würden (auch wenn Sie noch nicht über sie verfügen)? Schließen Sie die Hauptqualifikationskategorie ein.  
\_\_\_\_\_

2. Welche der oben aufgeführten Lieblingskompetenzen sind Ihre Stärken oder Dinge, in denen Sie sehr gut sind (sowohl Spalte 1 als auch 2 wären wahrscheinlich markiert)? Schließen Sie die Hauptqualifikationskategorie ein.  
\_\_\_\_\_

3. Welche (oben fünf) Fähigkeiten möchten Sie entwickeln, verbessern und/oder lernen (siehe die in Spalte 3) gekennzeichneten Fähigkeiten? Schließen Sie die Hauptqualifikationskategorie ein.  
\_\_\_\_\_

4. Welche Fähigkeiten mögen/nicht genießen/vermeiden, zu nutzen, zu entwickeln, zu verbessern und/oder zu lernen? Schließen Sie die Hauptqualifikationskategorie ein.  
\_\_\_\_\_

Sie können jetzt überlegen, welcher Job Ihnen am besten nach Ihren Fähigkeiten passt.

Vielleicht möchten Sie auch das Büro der Arbeitsberaterin besuchen.

